

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Структурное подразделение Институт филологии и социальных
коммуникаций

Кафедра английской и восточной филологии



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая

« 15 » декабря 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (корейский)

По направлению подготовки – 41.03.01 Зарубежное регионоведение

Профиль подготовки – Региональная политика и региональное управление
(с углубленным изучением иностранных языков)

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 2-4 курс (3-8 семестр)

Луганск, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, профиль Региональная политика и региональное управление (с углубленным изучением иностранных языков) очной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 553 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛИ:

доцент кафедры английской и восточной филологии
ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат педагогических наук **Дворцова Александра Николаевна;**

преподаватель кафедры английской и восточной филологии
ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Коробко Кристина Вячеславовна;**

Утверждена на заседании кафедры английской и восточной филологии

Протокол от « 23 » ДЕКАБРЯ 2025г. № 7

Заведующий

кафедрой английской и восточной филологии



А.А. Новикова

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от « 14 » ЯНВАРЯ 2026г. № 6

Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций



А.В. Сысенко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



В.В. Савенков

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины «Иностранный язык (корейский)» заключается в формировании у обучающихся коммуникативной компетенции будущего специалиста, которая позволяет использовать корейский язык как средство профессионального и межличностного общения.

Задачи:

- совершенствовать языковые компетенции студентов;
- сформировать четкое представление о фонологической, морфологической, лексической, синтаксической и семантической структуре языка;
- создать условия для глубокого понимания культуры народа и развить умение пользоваться данными знаниями в профессиональной деятельности;
- сформировать умение выполнять самостоятельные лингвистические исследования, оценивать свой учебный опыт, пользоваться различными стратегиями обучения для профессионального совершенствования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Иностранный язык (корейский)» входит в формируемую участниками образовательных отношений часть дисциплин подготовки студентов, индекс дисциплины Б1.В.09 и изучается в 3-8 семестрах.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются:

знания: законов фонетического и грамматического строя, лексического состава корейского языка;

умения: воспринимать корейскую речь на слух, пользоваться корейско-русским словарем с ключевой системой поиска слов, формулировать свои мысли в устной и письменной форме;

навыки: работы с лексическим материалом, разбором грамматических правил.

Содержание дисциплины «Иностранный язык (корейский)» служит основой для дальнейшего освоения дисциплины «Политическая культура стран Востока».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИДК УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-	Знает: сущность и специфику межличностного и межкультурного взаимодействия, а также ключевые приемы, способы, технологии

	прагматических правил и этики речевого общения. ИДК УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки. ИДК УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.	обеспечения устной и письменной коммуникации; лексические, грамматические, стилистические нормы употребления русского и иностранного языков и языковых средств. Умеет: использовать навыки ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах), способы установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; анализировать систему коммуникационных связей в организации. Владеет: принципами формирования системы коммуникации; системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).
Общепрофессиональные		
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ИДК ОПК-1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(ах); ИДК ОПК-1.2. Обладает навыками публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий (дипломатами, экспертами, представителями	Знает: современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке(ах.) Умеет: использовать основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны Владеет: переговорными технологиями и правилами медиативного поведения в

	общественности); ИДК ОПК-1.3. Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде.	мультикультурной профессиональной среде.
--	--	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	432 (12 зач.ед.)	—
Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:	144	—
Лекции	—	—
Семинарские занятия	—	—
Практические занятия	144	—
Лабораторные работы	—	—
Курсовая работа / курсовой проект	—	—
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	16	—
Самостоятельная работа студента (всего часов)	272	—
Форма аттестации	Зачёт	—

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
3 семестр		
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зач.ед.)	—
Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:	24	—
Лекции	—	—
Семинарские занятия	—	—
Практические занятия	24	—
Лабораторные работы	—	—
Курсовая работа / курсовой проект	—	—
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)		—
Самостоятельная работа студента (всего часов)	48	—

Форма аттестации	Зачёт	—
------------------	-------	---

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
4 семестр		
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зач.ед.)	—
Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:	24	—
Лекции	—	—
Семинарские занятия	—	—
Практические занятия	24	—
Лабораторные работы	—	—
Курсовая работа / курсовой проект	—	—
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	4	—
Самостоятельная работа студента (всего часов)	44	—
Форма аттестации	—	—

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
5 семестр		
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зач.ед.)	—
Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:	24	—
Лекции	—	—
Семинарские занятия	—	—
Практические занятия	24	—
Лабораторные работы	—	—
Курсовая работа / курсовой проект	—	—
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	4	—
Самостоятельная работа студента (всего часов)	44	—
Форма аттестации	Зачёт	—
Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
6 семестр		
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зач.ед.)	—
Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:	24	—

Лекции	–	–
Семинарские занятия	–	–
Практические занятия	24	–
Лабораторные работы	–	–
Курсовая работа / курсовой проект	–	–
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	4	–
Самостоятельная работа студента (всего часов)	44	–
Форма аттестации	Зачёт	–

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
7 семестр		
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зач.ед.)	–
Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:	24	–
Лекции	–	–
Семинарские занятия	–	–
Практические занятия	24	–
Лабораторные работы	–	–
Курсовая работа / курсовой проект	–	–
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	–	–
Самостоятельная работа студента (всего часов)	48	–
Форма аттестации	–	–

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
8 семестр		
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2 зач.ед.)	–
Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:	24	–
Лекции	–	–
Семинарские занятия	–	–
Практические занятия	24	–
Лабораторные работы	–	–
Курсовая работа / курсовой проект	–	–
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	4	–

Самостоятельная работа студента (всего часов)	44	—
Форма аттестации	Зачёт	—

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

2 курс

3 семестр

Тема 1. 한국어와 한글

Тема 2. 소개

Тема 3. 학교 생활

4 семестр

Тема 4. 집

Тема 5. 하루 일과

Тема 6. 주말

3 курс

5 семестр

Тема 1. 가족

Тема 2. 물건 사기

Тема 3. 계획

Тема 4. 음식

6 семестр

Тема 5. 교통

Тема 6. 날씨

Тема 7. 전화

Тема 8. 약속

4 курс

7 семестр

Тема 1. 취미

Тема 2. 첫 만남

Тема 3. 한국 생활

Тема 4. 음식과 생활

8 семестр

Тема 5. 여행

Тема 6. 경험

Тема 7. 건강

Тема 8. 쇼핑

4.3. Лекции

Не предусмотрены учебным планом.

4.4. Практические / семинарские занятия

№ п/п	Наименование темы	Объем часов
-------	-------------------	-------------

		Очная форма	Заочная форма
3 семестр			
1	제 1 과 한국어와 한글 (효빌 익히기; 문장 만들기)	8	-
2	제 2 과 소개 (인사 나누기; 자기 소개하기; 전화번호를 묻는 대화 듣기; 자기 소개의 글 읽고 쓰기)	8	-
3	제 3 과 학교 생활 (한국 생활에 대해 말하기; 수업 일정에 대해 말하기; 물건 위치를 묻는 대화 듣기; 집 소개의 글 읽고 쓰기)	8	-
Итого:		24	
4 семестр			
1	제 4 과 집 (기숙사 시설 위치 알려 주기; 기숙사 시설 위치 알려 주기; 하숙집 생활에 대한 대화 듣기; 하루 일과에 대한 글 읽고 쓰기)	8	-
2	제 5 과 하루 일과 (스포츠센터 프로그램 정보 얻기; 하루 일과 말하기; 하루 일과 말하기; 여행 경험에 대한 글 읽고 쓰기)	8	-
3	제 6 과 주말 (주말 활동 이야기하기; 여행 경험 말하기; 어제 한 일에 대한 대화 듣기; 여행 경험에 대한 글 읽고 쓰기)	8	-
Итого:		24	-
Итого за год:		48	-
5 семестр			
1	제 7 과 가족 (친구에게 형제 소개하기; 친구에게 가족 소개하기; 가족사진에 대한 대화 듣기; 가족 소개의 글 읽고 쓰기)	6	
2	제 8 과 물건 사기 (과일 가게에서 과일 사기; 생일 선물에 대해 조언하기; 가게에서 물건 사는 대화 듣기; 쇼핑 경험에 대한 글 읽고 쓰기)	6	-
3	제 9 과 계획 (휴가 계획 말하기; 수업 후 계획 제안하기)	6	-
4	제 10 과 음식 (식당 안내책을 보고 식당 정하기; 음식 추천하기)	6	-
Итого:		24	-
6 семестр			
1	제 11 과 교통 (목적지까지 가는 방법 묻기; 길 묻기)	6	-
2	제 12 과 날씨 (날씨 고려하여 주말 계획 세우기; 여행할 도시의 날씨 정보 얻기)	6	-
3	제 13 과 전화 (전화로 메모 남기기; 전화로 모임에 대한 정보 주기)	6	-
4	제 14 과 약속 (약속 변경하기; 가능한 시간으로 약속 정하기)	6	-
Итого:		24	-
Итого за год:		48	-

№ п/п	Наименование темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
7 семестр			
1	제 15 과 취미 (동아리 활동에 대해 소개하기; 등산할 때 주의 사항 알려 주기)	6	-

2	제 16 과 첫 만남 (이웃과 인사 나누는 대화 듣기 반 친구와 인사 나누기)	6	-
3	제 17 과 한국 생활 (선생님과 상담하는 대화 듣기; 하고 싶은 일에 대한 정보 알려 주기)	6	-
4	제 18 과 음식과 생활 (전화로 음식 배달 주문하는 대화 듣기; 식당에서 음식 주문하기)	6	-
Итого:		24	
8 семестр			
1	제 19 과 여행 (여름휴가에 대한 대화 듣기; 놀러 갈 곳에 대한 정보 주기)	6	-
2	제 20 과 경험 (회사에서 면접하는 대화 듣기; 아르바이트 경험 말하기)	6	-
3	제 21 과 건강 (전화로 진료 예약하기; 병원에서 증상 말하기)	6	-
4	제 22 과 쇼핑 (입학 선물에 대한 대화 듣기; 옷에 어울리는 구두 추천하기)	6	-
Итого:		24	
Итого за год:		48	-

4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Наименование темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
		3 семестр		
1.	한국인의 이름과 호칭	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	16	-
2.	한국의 교육 제도	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	16	-
3.	온돌	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	16	-
Всего за третий семестр:			48	-

№ п/п	Наименование темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
		4 семестр		
1.	한국인과 수	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	16	-

2.	한국인의 주말 활동	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	14	-
3.	가족 호칭	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	14	-
<i>Всего за четвёртый семестр:</i>			44	-

		5 семестр		
1.	한국의 돈	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
2.	한국인의 새해 계획	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
3.	김치	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
4.	서울의 대중교통	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
<i>Всего за пятый семестр:</i>			44	-
		6 семестр		
1.	한국의 여름	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
2.	한국 생활에 유용한 전화번호	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
3.	젊은이들의 거리, 신촌	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
4.	한국 사람의 취미, 등산	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
<i>Всего за шестой семестр:</i>			44	-
		7 семестр		
1.	나이를 묻는 이유	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	12	-
2.	독특한 호칭 '언니', '오빠'	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	12	-
3.	명절과 음식	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	12	-
4.	한국의 숙박 문화	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	12	-
<i>Всего за седьмой семестр:</i>			48	-
		8 семестр		

1.	한국 대학생들이 선호하는 직업	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
2.	인삼, 꿀, 보약	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
3.	재래시장	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	—
4.	우산 장수와 짚신 장수 (전래동화)	Выполнение домашних заданий, конспектирование грамматического материала	11	-
Всего за восьмой семестр:			44	-

4.7. Курсовые работы / проекты

Не предусмотрены учебным планом.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов при подготовке к практическим занятиям.

Работа в команде: совместная работа студентов в группе при выполнении групповых домашних заданий, совместная работа в группе при выполнении заданий на занятии.

Проектная технология: подготовка индивидуальных или групповых проектов, связанных с тематикой программного обучения.

Технология «Языкового портфеля»: ведение дневниковых записей на корейском языке со включением новой лексики, подбор и оформление тематических вордлистов для самостоятельного изучения.

Интерактивное обучение: проведение дискуссий на парах, подготовка речей на проблемные темы с последующим обсуждением представленных точек зрения.

Ролевые игры: проведение ролевых игр соответствующей программному содержанию тематики, использование симуляции для закрепления лексико-грамматического материала.

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине, в различных формах: письменные проверочные работы, диктанты, индивидуальный и фронтальный опрос, контрольно-модульные работы и др.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме письменного зачёта (3, 5, 6, 8 семестры).

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе

учебной дисциплины (приложении).

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. 이화 한국어 1-2 : English Version / 이미해, 김현진, 구재희, 윤영 지음. – 이화여자대학교 언어교육원, 2017. – 143 페이지.
2. 이화 한국어 Workbook 1-2 : English Version / 이미해, 김현진, 구재희, 윤영 지음. – 이화여자대학교 언어교육원, 2017. – 107 페이지.
3. 이화 한국어 1-1 : English Version / 이미해, 김현진, 구재희, 윤영 지음. – 이화여자대학교 언어교육원, 2012. – 142 페이지.
4. 이화 한국어 Workbook 1-1 : English Version / 이미해, 김현진, 구재희, 윤영 지음. – 이화여자대학교 언어교육원, 2012. – 107 페이지.
5. 이화 한국어 2-1 : English Version / 이미해, 김현진, 구재희, 윤영 지음. – 이화여자대학교 언어교육원, 2012. – 150 페이지.
6. 이화 한국어 Workbook 2-1 : English Version / 이미해, 김현진, 구재희, 윤영 지음. – 이화여자대학교 언어교육원, 2012. – 107 페이지.

б) дополнительная литература:

1. Бакланова, М. А. Корейский язык: Базовый курс : учебное пособие / М. А. Бакланова, Е. А. Хохлова, Ч. Е. Ю. – 2-е изд. – Москва : Высшая школа экономики, 2025. – 360 с. – ISBN 978-5-7598-4056-5. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/478157> (дата обращения: 22.02.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Ден, А. Иероглифика. Корейский язык : тренажер для начинающих / А. Ден, А. В. Геворкян, И. С. Романова. – Санкт-

Петербург : КАРО, 2025. – 208 с. – ISBN 978-5-9925-1722-4. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/151306.html> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Грамматика корейского языка для начинающих / Чинмен Ан, Ли Кена, Хан Хуен. – М. : АСТ: Lingua, 2024. – 345 с.

4. Гурьева А.А. Читаем по-корейски : пособие по чтению неадаптированных текстов: средний уровень / Гурьева А.А., Васильев А.А.. – Санкт-Петербург : КАРО, 2023. – 224 с. – ISBN 978-5-9925-1065-2. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/131905.html> (дата обращения: 22.02.2026). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Ден, А. Грамматика корейского языка. Сборник упражнений : учебное пособие А1–А2: начальный, базовый / А. Ден. – Санкт-Петербург : КАРО, 2023. – 192 с. – ISBN 978-5-9925-1364-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/128923.html> (дата обращения: 16.03.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Вишнякова, В. В. Корейский язык: общественно-политический перевод. Начальный уровень : Учебник для вузов / В. В. Вишнякова, М. М. Ячник, Д. И. Чон. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 268 с. – ISBN 978-5-8114-9422-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. –URL: <https://e.lanbook.com/book/221249> (дата обращения: 22.02.2026). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Хренов, В. В. Корейский язык : учебное пособие / В. В. Хренов. – Екатеринбург : УрФУ, 2017. – 80 с. – ISBN 978-5-7996-2099-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/170072> (дата обращения: 22.02.2026). –

Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Практический курс корейского языка. Начальный этап : учебник для I курса филологических факультетов / Н. В. Иващенко ; под ред. Я. Е. Пакуловой. – М. : Восточная книга, 2014. – 624 с.

9. Корейский язык : справочник по глаголам / Е. В. Бречалова, Д. С. Цыденова. – М. : Живой язык, 2012. – 224 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://rudic.naver.com/>
2. <https://hangul.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Практические занятия проводятся в аудиториях, оборудованных аудио- и видеотехникой, качественной доской, возможны лингафонный и компьютерный классы.

Средства компьютерной техники также рекомендуется использовать при выполнении самостоятельных работ, подготовке домашних заданий и выполнении заданий учебного программного обеспечения для изучения корейского языка.

Для оптимального проведения пар требуется такое оборудование как видеопроектор, настенный экран, ноутбук, телевизор, колонки, доступ к сети Интернет, интерактивная доска. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office, китайские и корейские шрифты, кодировки корейского языка.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]